



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลควนศรี สำนักปลัดงานธุรการ โทร ๐๗๗-๒๖๗-๐๔๙

ที่ สฎ ๗๙๓๐๑/๗๙๓

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการของศูนย์ร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้าง) ของเทศบาลตำบลควนศรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลควนศรี

๑. เรื่องเดิม

ตามประกาศเทศบาลตำบลควนศรี ได้จัดตั้งศูนย์ร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้าง) ของเทศบาลตำบลควนศรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามคำสั่งเทศบาลตำบลควนศรี ที่ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเร่งรัดดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง) ของเทศบาลตำบลควนศรี และได้มอบหมายให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งรายงานผลการดำเนินงานให้ นายกเทศมนตรีตำบลควนศรีทราบ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาลตำบลควนศรี จึงขอสรุปผลการดำเนินการของศูนย์ร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้าง) ของเทศบาลตำบลควนศรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (เรื่อง)	ผลการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	หมายเหตุ
ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๑)	เรื่องร้องเรียนการทุจริต	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
ไตรมาสที่ ๒ (เดือน ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๒)	เรื่องร้องเรียนการทุจริต	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๒)	เรื่องร้องเรียนการทุจริต	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
ไตรมาสที่ ๔ (เดือน ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๒)	เรื่องร้องเรียนการทุจริต	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	

๓. ข้อเสนอแนะ

๓.๑ เห็นพิจารณาปรับปรุงขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน และรวบรวม และส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ให้รวดเร็วยิ่งขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนให้ได้มากที่สุด

๓.๒ เห็นควรปรับปรุงเอกสารคำขอในกระบวนการงานต่างๆ เพื่อให้เข้าใจง่ายและเกิดความสะดวกในการกรอกเอกสาร

๓.๓ ดำเนินการติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ

๓.๔ แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ ภายใน ๑๕ วัน และรายงานผลการดำเนินงานให้นายกเทศมนตรีตำบลควนศรีทราบ ภายใน ๗ วัน

๓.๕ กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ฝึกอบรมติดตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่างไรก็ตามให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกเทศมนตรีโดยทันที

/๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ เพื่อโปรดทราบ

๔.๒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๓.๑ - ๓.๔

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุธารินทร์ ประเทพ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

ความเห็น.....
.....
.....

เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นายเศกสรรค์ คงขวัน)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น.....
.....
.....

การอนุมัติตามข้อ ๓.๑ - ๓.๔

(ลงชื่อ)พ.อ.อ.



(สาธิต พงศ์พัฒนา)

ปลัดเทศบาลตำบลควนศรี

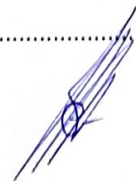
พิจารณาแล้ว

ความเห็น.....

รวม

อนุมัติตามข้อ ๓.๑ - ๓.๔

(ลงชื่อ)



(นายธีระ โพธิ์เพชร)

นายกเทศมนตรีตำบลควนศรี